

332

RESOLUCIÓN N° \_\_\_\_\_/2023

DISPONE TERMINO A PERMISO DE FUNCIONAMIENTO A PATENTE QUE INDICA.

RECOLETA,

03 FEB. 2023

**VISTOS:**

- Ingresos N° 38548, 38549, 38550, 38551, 38552, 38553, de fecha 24 de enero del 2023.
- Memorándum N° 93, de fecha 15 de diciembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización, que solicita Informes de Fiscalización e Informes de Deudas si corresponde.
- Memorándum N° 94, de fecha 20 de diciembre del 2022, emitido por el Departamento de Regularización, que envía Informes de Fiscalizaciones y de Deudas.
- Informes de Fiscalización Presunción de Renta, de fecha 30 de noviembre de 2022, 05 y 06 de diciembre de 2022, emitido por el Departamento de Regularización.
- Informes de Deudas, de fecha 19 de diciembre de 2022, firmado por el Tesorero Municipal de Recoleta.
- Decreto Alcaldicio N° 1876, del 10 de agosto del 2022, que nombra como titular en el cargo de Director de Administración y Finanzas a don Gonzalo Lizana Cofré, a contar del 01 de agosto de 2022.
- Decreto Exento N° 1289, del 10 de agosto de 2022, que delega facultades en el Director de Administración y Finanzas y fija orden de subrogancia.
- Decreto Exento 1394, de fecha 26 de agosto del 2022, que amplía facultades en el Director de Administración y Finanzas.
- Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 del inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

- PROCEDASE al término de las patentes comerciales de contribuyentes por presunción de rentas y no presentar actividad comercial, las cuales se detallan a continuación:

ROL	RUT	Nombre	Período
2-755760	13.645.411-0	RODRIGO VALDEBENITO GUICHARD	PRIMER SEMESTRE 2023
2-752609	21.375.637-0	DENNYS HUGO ORE HUAMAN	PRIMER SEMESTRE 2023
2-754400	21.909.156-7	ROSMEL ROJAS SANTOS	PRIMER SEMESTRE 2023
2-740134	22.555.250-9	JIYOUNG CHON	PRIMER SEMESTRE 2023
2-755682	24.742.957-3	ROBERT VALIENTE PALOMINO	PRIMER SEMESTRE 2023
2-752424	76.378.179-8	TJL GRAPHICS SPA	PRIMER SEMESTRE 2023

- El Departamento de Cobros y Enrolamientos será el encargado de revisar y de anotar el término del permiso de funcionamiento en el Sistema Computacional la patente antes mencionada.
- El Departamento de Regularización será el encargado de seguir con el proceso de cobranza de la deuda Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase una copia a la Secretaria Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado, una vez hecho, ARCHÍVESE.



GONZALO LIZANA COFRÉ  
DIRECTOR  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LQ/DVM/sma  
28/01/2023

2050891